# ÖĞRENCİ İKAMET İZNİ BAŞVURU SÜRECİ

Yükseköğrenim görmek amacıyla öncelikle üniversitemize kaydınızı yaptırmalı ve ayrıca ülkemizde yasal olarak kalabilmek için ikamet izni almalısınız.

|  |
| --- |
| BAŞVURU AŞAMALARI |
| **Başvuru süreci** aşağıdaki gibi 4 aşamadan oluşmaktadır:   1. İlk olarak yapmanız gereken başvuru türünüze göre (İlk ya da uzatma) e-ikamet.goc.gov.tr adresinden online başvuru yapmaktır. 2. Online başvuru formunun çıktısını aldıktan sonra eğer başvuru formu üzerinde yabancı kimlik No. altında parmak izi No. mevcut değilse zaman kaybetmeden güncel öğrenci belgeniz ve pasaportunuz ile parmak izi kabul eden göç ofislerinden birine gidip parmak izi vermelisiniz. 3. Parmak izi verilmesi sonrası aşağıda yer alan evrakları hazırlamalısınız. 4. Son olarak hazırladığınız evrakları, kampüs içerisinde Yıldız Stordan temin edebileceğiniz pembe renk dosyalık içerisinde üniversitemiz Taş Bina içerisinde yer alan A-1019 No.lu uluslararası öğrenci birimi odasına teslim etmeniz gerekmektedir. GÖÇ İDARESİNİN BELİRLEDİĞİ RANDEVU TARİHİNİ BEKLEMEYİNİZ!!! |

|  |
| --- |
| **BAŞVURU SONRASI** |
| 1. Online başvuru yaptıktan sonra belgelerin 7 gün içerisinde A-1019 No.lu ofise teslimi gereklidir. 2. Göç Ofisine evraklarınızın teslimi sadece üniversitemiz tarafından yapılmaktadır! 3. Evrak teslimi için ofisimize geldiğinizde yanınızda pasaportunuzun orijinalide olmalıdır. 4. Evraklarınızın İl Göç ofisine teslimi sonrası tüm süreçler ile ilgili bilgilendirme ofis tarafından doğrudan size yapılmaktadır, bu aşamada tüm sorularınızda üniversite yerine göç ofisi ilgilenecektir. Göç idaresinin sitesinden dosyanızın takibini yapabilir ve **157 YİMER** dahili hattından Göç İdaresi ile iletişime geçebilirsiniz. 5. İkamet kartınızı teslim aldıktan sonra kimlik bilgilerinizin güncellenmesi için ikamet kartınızın önlü/arkalı görselini e posta ekinde ve öğrenci numaranızı da belirterek [**admissions@yildiz.edu.tr**](mailto:admissions@yildiz.edu.tr)adresine gönderiniz 6. İkamet kartınızın sonuçlanması yaklaşık 90 gün sürmektedir, kartınız belirtmiş olduğunuz adrese PTT kargo ile teslim edilecek ve bilgilendirme Göç İdaresi tarafından telefon numaranıza yapılacaktır. |

|  |
| --- |
| İKAMET İZNİ İÇİN HAZIRLAMANIZ GEREKEN BELGELER |
| * İkamet izni kayıt/başvuru formu (öğrenci tarafından ıslak imzalı şekilde) * Pasaport ya da pasaport yerine geçen belge (aslı görüldü şeklinde) * Öğrencilik durumunu gösterir belge * Kira Kontratı veya Tahaahhütname (Noter Onaylı) * 4 adet biometrik fotoğraf * Geçerli sağlık sigortası (GSS ya da ikamet izni talep süresini kapsayan özel sağlık sigortası) * Başvuru Ücreti Ödeme Çıktısı * UETS Formu * [**Ayrıca Lütfen Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar için TIKLAYINIZ.**](#_DİKKAT_EDİLMESİ_GEREKEN) |

|  |
| --- |
| PARMAK İZİ VEREBİLECEĞİNİZ GÖÇ OFİSLERİ: |
| * + **İstanbul İl Göç İdaresi Müdürlüğü**   + **Esenyurt İlçe Çalışma Grubu Başkanlığı**   + **Kumkapı Koordinasyon Merkezi**   + **Pendik İlçe Çalışma Grubu Başkanlığı,**   + **Sultanbeyli İlçe Çalışma Grubu Başkanlığı** |

|  |
| --- |
| **EĞER ÖĞRENCİ 18 YAŞINDAN KÜÇÜK İSE;** |
| 1. **Eğer bahsedilen bu belgeler Türkiye de yapılacak ise;**  * **Doğum belgesi ve Anne / Baba muvafakatnamesi gereklidir**! * **Eğer doğum belgesi ve muvafakatnamede Apostil var ise** Türkiye’de Noter Türkçe çevirisi yeterlidir. |
| 1. **Eğer bahsedilen bu belgeler Türkiye de yapılacak ise;**  * **Eğer doğum belgesi ve muvafakatnamede Apostil yok ise** önce Konsolosluğunuzun ardından Türk Kaymakamınonayı gerekmektedir ve Noter onaylı çevirisi. * **Eğer belgelerinizde Büyükelçilik onayı var ise Kaymakam onayına gerek yoktur!** |

|  |
| --- |
| DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN HUSUSLAR!!! |
| Parmak izi için randevu alınmasına gerek yoktur, online başvuru formunu çıkardıktan sonra doğrudan göç ofisine gidebilirsiniz.  Uzatma başvuruları öncesinde de parmak izi verilmesi gerekmektedir. |
| 1. **Başvuru Türü Uzatma ise;**   Uzatma başvurularında;  Kira kontratı ve Taahhütname yerine, e-devletten barkodlu yerleşim yeri belgesi gereklidir. Ayrıca önceki ikamet kartının fotokopiside dosyada yer almalıdır. |
| 1. **Başvuru Türü İlk Başvuru İse;**  * **Eğer Taahhütname verilecek ve sponsor T.C. vatandaşı** ise sponsora ait ek olarak aşağıdaki belgeler gereklidir; * Yerleşim Yeri Belgesi (E-devletten alınabilir ya da Muhtarlıktan) * Sponsor adına Fatura (Su, Elektrik, Doğalgaz) Fatura aslı olmalıdır eğer yoksa online fatura ve fatura sözleşmeleri de geçerlidir. * Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği (E-devletten alınacak) |
| 1. **Eğer Taahhütname verilecek ve sponsor Yabancı** ise sponsora ait ek olarak aşağıdaki belgeler gereklidir:  * Yerleşim Yeri Belgesi (E-devletten alınacak) * Sponsor adına Fatura (Su, Elektrik, Doğalgaz) Fatura aslı olmalıdır eğer yoksa online fatura ve fatura sözleşmeleri de geçerlidir. * Yabancı Kimlik Kartı Fotokopisi * İlk defa ikamet izni başvurusu yapacak olanların dosyalarında pasaportta yer alan ülkeye giriş mühürlerin ve varsa vize sayfasının fotokopileri de olmalıdır. * İkamet iznine ilk başvuru yapacaklar, pasaportta belirtilen vize süresi içerisinde yapmalıdır. |